

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан экономического факультета



\_/Канапухин П.А./

18.04.2024 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Б2.О.05 (П) Производственная практика по профилю профессиональ-**  
**ной деятельности (информационно-аналитическая)**

- 1. Шифр и наименование специальности:** 38.05.01 Экономическая безопасность
- 2. Специализация:** экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
- 3. Квалификация выпускника:** экономист
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:** кафедра экономической безопасности и бухгалтерского учета
- 6. Составители программы:** Лаврухина Т.А., к.э.н., доцент
- 7. Рекомендована:** НМС экономического факультета ВГУ от 21.03.2024 № 3
- 8. Учебный год:** 2028 – 2029      **Семестр(ы):** А

Год набора 2024

### 9. Цель практики:

- получение профессиональных умений и опыта информационно-аналитической деятельности;
- формирование и развитие общепрофессиональных и профессиональных компетенций, в соответствии с ФГОС ВО по данной специальности;
- углубление, закрепление и систематизация знаний, полученных обучающимися при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин;
- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности применительно к специальности и специализации.

### Задачи практики:

- приобретение профессиональных умений и навыков;
- ознакомление с деятельностью организации (базы практики), ее организационной структурой управления, техническими и организационными особенностями, перспективами развития, характером деятельности;
- закрепление и углубление теоретических знаний обучающихся;
- формирование опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

### 10. Место практики в структуре ОПОП: Блок Б2. Обязательная часть. Практики

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности (информационно-аналитическая) является важнейшим составляющим элементом образовательной программы подготовки экономистов и направлена на получение практических навыков применения знаний в области экономической безопасности для решения прикладных задач.

В результате прохождения производственной практики по профилю профессиональной деятельности (информационно-аналитической) обучающийся должен развить общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Навыки, полученные в результате прохождения производственной практики, информационно-аналитической являются необходимыми для освоения преддипломной практики и подготовки выпускной квалификационной работы.

### 11. Вид практики, способ и форма ее проведения

**Вид практики:** производственная

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная

**Форма проведения практики:** дискретная

Реализуется частично в форме практической подготовки (ПП).

### 12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
-----	----------------------	--------	--------------	---------------------------------

ОПК-2	Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	ОПК-2.3	Проводит анализ финансовой, бухгалтерской отчетности в целях расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	<b>Знать:</b> методы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности для определения экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов. <b>Уметь:</b> интерпретировать данные бухгалтерской (финансовой) отчетности в целях расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов. <b>Владеть:</b> навыками расчета экономических показателей на основе данных бухгалтерской (финансовой) отчетности.
		ОПК-2.4	Осуществляет сбор и обработку данных, хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности	<b>Знать:</b> методы сбора и обработки учетных и отчетных данных. <b>Уметь:</b> осуществлять сбор и обработку данных, хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности. <b>Владеть:</b> навыками сбора и обработки учетных и отчетных данных.
		ОПК-2.5	Прогнозирует финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующего субъекта	<b>Знать:</b> методы прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта. <b>Уметь:</b> составлять прогнозы финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта. <b>Владеть:</b> навыками формирования прогнозных значений, характеризующих деятельность экономического субъекта.
		ОПК-2.6	Выявляет, предупреждает и нейтрализует внутренние и внешние риски и угрозы экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования	<b>Знать:</b> способы выявления, предупреждения и нейтрализации внутренних и внешних рисков и угроз экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования. <b>Уметь:</b> выявлять, предупреждать и нейтрализовать внутренние и внешние риски и угрозы экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования. <b>Владеть:</b> способами выявления, предупреждения и нейтрализации внутренних и внешних рисков и угроз экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования.
ОПК-3	Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ОПК-3.1	Подготавливает исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<b>Знать:</b> способы сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. <b>Уметь:</b> осуществлять подготовку исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. <b>Владеть:</b> навыками подготовки исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

		ОПК-3.2	Обосновывает выбор методик расчета экономических показателей	<p><b>Знать:</b> методики расчета экономических показателей.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять обоснованный выбор методик расчета экономических показателей.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками обоснованного выбора методик расчета экономических показателей.</p>
ОПК-6	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-6.2	Выбирает и применяет современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	<p><b>Знать:</b> современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять выбор и применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач.</p>
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.2	Осуществляет сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий	<p><b>Знать:</b> методы сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий</p> <p><b>Владеть:</b> навыками сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий.</p>
ПК-1	Способен выявлять, анализировать и оценивать экономические угрозы и риски в различных сферах деятельности и разрабатывать комплекс стратегических и тактических мероприятий по их минимизации	ПК-1.1	Пользуется технологиями поиска, сбора и обработки информации, современными программными продуктами, необходимыми для целей обеспечения информационной и экономической безопасности хозяйствующих субъектов	<p><b>Знать:</b> технологии поиска, сбора и обработки информации, современные программные продукты, необходимые для целей обеспечения информационной и экономической безопасности хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать технологии поиска, сбора и обработки информации, современные программные продукты, необходимые для целей обеспечения информационной и экономической безопасности хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования технологии поиска, сбора и обработки информации, современных программных продуктов, необходимых для целей обеспечения информационной и экономической безопасности хозяйствующих субъектов.</p>
		ПК-1.2	Проводит мониторинг социально-экономических процессов, анализ информации и оценку факторов риска в целях прогнозирования внешних угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов	<p><b>Знать:</b> способы осуществления мониторинга социально-экономических процессов, анализ информации и оценку факторов риска в целях прогнозирования внешних угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять мониторинг социально-экономических процессов, анализ информации и оценку факторов риска в целях прогнозирования внешних угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками осуществления мониторинга социально-экономических процессов, анализа информации и оценки факторов риска в целях прогнозирования внешних угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов.</p>

				субъектов
		ПК-1.3	Анализирует текущее экономическое и финансовое состояние хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности, а также проводит идентификацию и оценку рисков с целью прогнозирования внутренних угроз экономической безопасности и разработки мероприятий по их предупреждению, локализации и нейтрализации	<p><b>Знать:</b> методы анализа текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности, а также способы идентификации и оценки рисков с целью прогнозирования внутренних угроз экономической безопасности и разработки мероприятий по их предупреждению, локализации и нейтрализации.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять анализ текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности, а также идентифицировать и оценивать риски с целью прогнозирования внутренних угроз экономической безопасности и разработки мероприятий по их предупреждению, локализации и нейтрализации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности, а также способностью идентифицировать и оценивать риски с целью прогнозирования внутренних угроз экономической безопасности и разработки мероприятий по их предупреждению, локализации и нейтрализации.</p>
ПК-2	Способен осуществлять организацию, планирование, контроль процесса систематизации и раскрытия учетной информации, обеспечение проверки достоверности формирования элементов форматов отчетности для выявления угроз и рисков с целью разработки программы по совершенствованию процедур управления рисками	ПК-2.1	Осуществляет организацию, планирование и координацию формирования экономической информации об объектах управленческого учета с целью принятия обоснованных стратегических управленческих решений	<p><b>Знать:</b> способы организации, планирования и координации формирования экономической информации об объектах управленческого учета с целью принятия обоснованных стратегических управленческих решений.</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать, планировать и координировать формирование экономической информации об объектах управленческого учета с целью принятия обоснованных стратегических управленческих решений.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации, планирования и координации формирования экономической информации об объектах управленческого учета с целью принятия обоснованных стратегических управленческих решений.</p>
		ПК-2.2	Выполняет формирование учетной информации и раскрытие ее в отчетности экономического субъекта в соответствии со спецификой финансово-хозяйственной деятельности	<p><b>Знать:</b> способы формирования учетной информации и раскрытия ее в отчетности экономического субъекта в соответствии со спецификой финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> формировать учетную информацию и раскрывать ее в отчетности экономического субъекта в соответствии со спецификой финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками формирования учетной информации и раскрытия ее в отчетности экономического субъекта в соответствии со спецификой финансово-хозяйственной деятельности.</p>

**Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой.**

#### 14. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	По семестрам		
		Семестр А		...
		ч.	ч., в форме ПП	
Всего часов	216	56	160	
в том числе:				
Лекционные занятия (контактная работа)				
Практические занятия (контактная работа)	3	3		
Самостоятельная работа	213	53	160	
Итого:	216	56	160	

#### 15. Содержание практики (или НИР)

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Подготовительный	Организационное собрание по практике. Инструктаж по технике безопасности
2.	Основной*	В рамках данного раздела необходимо: <ul style="list-style-type: none"> <li>– ознакомиться с организационной структурой и особенностями деятельности экономического субъекта;</li> <li>– изучить постановку и способы ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности;</li> <li>– оценить уровень организации бухгалтерского учета и адекватность учетной политики хозяйственным процессам организации;</li> <li>– оценить организацию аналитической работы экономического субъекта;</li> <li>– обосновать предложения, рекомендации по развитию организационно-методической, аналитической работы экономического субъекта;</li> <li>– провести анализ финансовых результатов экономического субъекта;</li> <li>– проанализировать финансовое состояние экономического субъекта.</li> </ul>
3.	Заключительный*	Подготовить отчет по практике, включающий список использованных источников и приложения.
4	Представление отчетной документации	Представление отчета руководителю практикой и его защита на итоговом занятии.

#### 16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Бухгалтерский учет: учебник / под ред. Н.Г. Сапожниковой - Воронеж гос. ун-т Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2021.- 545 с. <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m21-70.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m21-70.pdf</a>
2	Карзаева Н.Н. Основы экономической безопасности: учебник / Н.Н. Карзаева. – Москва: ИНФРА-М, 2017. – 275 с.
3	Кузнецова Е.И. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов : [учеб-

	ник и практикум для студентов высших учебных заведений, обучающихся по юридическим, экономическим и инженерно-техническим направлениям] / Е.И. Кузнецова .— Москва : Юрайт, 2018 .— 292 с.
4	Методические рекомендации по практикам для обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности" [Электронный ресурс] : учебное пособие : квалификация (степень) "специалист" формы обучения - очная, заочная / Воронеж гос. ун-т, Экон. фак., Каф. экон. безопасности и бух. учета ; [сост.: Т. А. Лаврухина, М. В. Ткачева] .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж : Экономический факультет Воронежского государственного университета, 2021 .— Загл. с титул. экрана .— Режим доступа: для зарегистрированных читателей ВГУ .— Текстовый файл .— <URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m21-84.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m21-84.pdf</a> >.
5	Экономическая безопасность: учебник для вузов / [под ред. Л.П. Гончаренко, Ф.В. Акулинина]. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 478 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
6	Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / [Ю.Б. Волкова и др.] ; Воронеж. гос. ун-т ; под ред. Н.Г. Сапожниковой .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2019 .— 432, [1] с. : табл. — ISBN 978-5-9273-2703-4. <URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m19-137.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m19-137.pdf</a> >.
7	Отчетность организаций : учебное пособие / Н.Г. Сапожникова, Т.А. Лаврухина, М.В. Ткачева ; Воронежский государственный университет Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2022, 337 с. <URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m22-196.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m22-196.pdf</a>
8	Сапожникова Н.Г. Экономическая безопасность : практикум / Н.Г. Сапожникова, М.В. Ткачева ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2019 .— 97 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Ресурс
9	Информационно-справочный портал Гарант. Режим доступа: <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
10	Справочная правовая система КонсультантПлюс (специальная интернет-версия). Режим доступа: <a href="http://base.consultant.ru">http://base.consultant.ru</a>
11	<a href="http://www.lib.vsu.ru">http://www.lib.vsu.ru</a>
12	Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <a href="https://edu.vsu.ru/">https://edu.vsu.ru/</a> )

**17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики**

- информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);
- проектировочные технологии (планирование этапов учебной практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);
- развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки);
- лично-ориентированные обучающие технологии (выстраивание для обучающегося индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики);
- рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

Программа практики реализуется с применением дистанционных образовательных технологий в рамках электронного курса (ЭК), размещенного на портале «Электронный университет ВГУ». ЭК включает учебные материалы для самостоятельной работы обучающихся, а также обеспечивает возможность проведения контактных часов/аудиторных занятий в режиме онлайн.

### 18. Материально-техническое обеспечение практики:

Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, экран для проектора настенный, WHDMI-приемник.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ВГУ: Специализированная мебель, компьютер с возможностью подключения к сети "Интернет" (ПО: OS Ubuntu, Inkscape, Gimp, Okular, Mozilla Firefox, Mozilla Thunderbird, FileZilla, 1C, FineReader 8, LibreOffice, WPS Office, Консультант+, Microsoft Office, CMake, Gambas 3, GNU Emacs, KDevelop 4, Lazarus, NetBeans IDE, QtOcrave, RStudio, Scilab, GNU Octave, GNU PSPP, Gretl).

### 19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Подготовительный	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6 ОПК-7 ПК-1 ПК-2	ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-2.5 ОПК-2.6	Отчет по практике
2.	Основной		ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.2	Отчет по практике
3.	Заключительный		ОПК-7.2 ПК-1.1 ПК-1.2	Отчет по практике
4.	Представление отчетной документации		ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Отчет по практике
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет с оценкой				Отчет по практике

### 20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

#### 20.1 Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости не осуществляется, так как не предусмотрен учебным планом

#### 20.2 Промежуточная аттестация

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестаций. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.



Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета по практике.

Оценивание степени сформированности контролируемых компетенций (их элементов) может осуществляться на различных этапах практики. Основными этапами формирования контролируемых компетенций (их элементов) на уровне первичных профессиональных умений и навыков является последовательное выполнение обучающимся всех заданий практики.

Зачет с оценкой по производственной практике по профилю профессиональной деятельности, информационно-аналитической выставляется на основании следующих показателей.

1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

– систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;

– отсутствие срывов в установленных сроках выполнения разделов практики в целом и отдельных запланированных видов работы.

2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый обучающимся-практикантом:

– умение выделять и формулировать цели и задачи;

– адекватное применение экономико-правовых знаний на практике.

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к обучающемуся-практиканту:

– посещение установочных занятий;

– своевременное предоставление отчетной документации в полном объеме и в полном соответствии с предъявляемыми программой практики требованиями к ее содержанию и качеству оформления.

Защита отчета о практике предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений обучающегося. Защита отчета предполагает:

- проверку отчета по практике на соответствие программе практики;

- ответы на вопросы, заданные руководителем практики по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Конечными результатами освоения программы практики являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего периода прохождения практики, в рамках выполнения самостоятельной работы на месте прохождения практики при выполнении различных видов работ под руководством руководителя практики от кафедры.

По результатам защиты отчета выставляется оценка по практике, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке обучающегося.

Отчет с учетом его содержания и защиты оценивается по 4-балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям. Обучающийся продемонстрировал способность осуществлять сбор и обработку данных, характеризующих деятельность экономического субъекта; отлично ориентируется в источниках цифровых данных; отвечает на вопросы теоретического и практического ха-	<i>Повышенный уровень</i>	<i>Отлично</i>

рактера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использовал современные технические средства и информационные технологии при подготовке отчета; имеется положительная характеристика от руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен на высоком уровне.		
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствует одному (двум) из перечисленных критериев. Обучающийся недостаточно продемонстрировал способность осуществлять сбор и обработку данных, характеризующих деятельность экономического субъекта; хорошо ориентируется в источниках цифровых данных; отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использовал современные технические средства и информационные технологии при подготовке отчета; имеется положительная характеристика от руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен с несущественными ошибками.	<i>Базовый уровень</i>	<i>Хорошо</i>
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы не соответствуют любым двум из перечисленных критериев. Обучающийся удовлетворительно ориентируется в источниках цифровых данных, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использует современные технические средства и информационные технологии; имеется характеристика от руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Удовлетворительно</i>
Программа практики не выполнена (более чем на 50 %). Подготовленные отчетные материалы имеют несоответствие перечисленным критериям. Обучающийся не ориентируется источниках цифровых данных; не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; имеется негативная характеристика руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.	–	<i>Неудовлетворительно</i>

Отчет содержит следующие составляющие: обработанный и систематизированный материал по программе практики; экспериментальную часть, включающую основные методы проведения исследования и обработки данных, интерпретацию полученных результатов; заключение, выводы и список литературных источников. Отчет обязательно подписывается (заверяется) руководителем практики от профильной организации и руководителем практики от университета. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения.

В общем виде структура отчета по производственной практике должна включать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основная часть;

- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

По результатам доклада с учетом качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка (зачет с оценкой). Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация по производственной практике с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) проводится в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме защиты отчета.

Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим обеспечить процедуры аттестации. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

Идентификация личности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС образовательной организации.